



SAFA

ESCUELAS PROFESIONALES
SAGRADA FAMILIA

jsa
Jesuitas
SAFA Montellano

**PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS
DE EVALUACIÓN
2º SECUNDARIA**

TUTORA

Srta. Inmaculada Gómez Rodríguez

CURSO 2023-2024

1- NORMATIVA DE REFERENCIA

- Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía.
- Real Decreto 217/2022, de 29 de marzo, por la que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Secundaria Obligatoria.
- Decreto 102/2023, de 9 de mayo, por el que se establece la ordenación y el currículo de la etapa de Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Orden de 30 de mayo de 2023, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la etapa de Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad y a las diferencias individuales, se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y se determinan los procesos de tránsito entre las diferentes etapas educativas.
- Circular de 25 de julio de 2023, de la Secretaría General de Desarrollo Educativo, sobre determinados aspectos para la organización en los centros del área y materia de Religión y Atención Educativa para el alumnado que no la curse, así como criterios homologados de actuación para los centros docentes en relación al horario, funciones y tareas del profesorado que imparte

2- CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN.

- Los criterios de evaluación de las distintas áreas se engloban en Situaciones de Aprendizajes (SA) y se han clasificado en IMPRESCINDIBLES / IMPORTANTES / MÍNIMOS. A su vez los criterios imprescindibles e importantes se subdividirán en MÍNIMOS / MEDIOS / SUPERIORES. Todos los criterios de evaluación contribuyen por igual a la consecución de las competencias específicas y competencias clave. Es decir, todos los criterios de evaluación tendrán el mismo valor en la evaluación. **Los instrumentos de evaluación deben ser variados e, incluso, no tienen por qué ser los mismos para todo el alumnado. Es decir, en un mismo grupo o en un desdoble, se puede utilizar pruebas distintas para obtener la calificación, siempre y cuando se valore el mismo criterio de evaluación.**
- Las materias comunes obligatorias: Lengua Castellana, Matemáticas, Geografía e Historia, Física y Química - Geología - Tecnología y digitalización - Inglés, serán objeto de una Prueba trimestral antes de que finalicen las distintas evaluaciones y de pruebas escritas (cuartillas) a lo largo del año académico. **En un mismo día como máximo, el alumno/a podrá realizar 2 pruebas escritas (exámenes) o una prueba escrita y una cuartilla. En caso de que no haya prueba escrita, habrá 2 cuartillas.**
- Ortografía: En función del baremo establecido, el alumnado podrá recibir hasta un punto o no recibir puntuación, en aquellas áreas en la que la dimensión escrita sea elevada.

- El alumno/a que tenga suspendida asignaturas de cursos anteriores, tendrá un programa de refuerzo del aprendizaje con un seguimiento trimestral. Se realizará una prueba escrita o práctica en el mes de Enero y Febrero, en las semanas del 29 y 09 (calendario) y otra prueba práctica al finalizar el curso. La calificación vendrá determinada por la media aritmética de los criterios de evaluación.
- El alumnado que abandone el centro por malestar de cualquier índole, que se incorpore tarde al centro por no encontrarse bien, NO PODRÁ EXAMINARSE si ese día hay examen. Tendrá que hacerlo una tarde, tras hablar con el profesor/a del área. Sólo se permitirá realizar el examen, si viene de realizarse un análisis de sangre y presentando el correspondiente resguardo de la cita.
- Alumnado que no realice una prueba de evaluación por cuestiones de salud, se le examinará por la tarde cuando presente el correspondiente justificante médico. Sin justificante médico, la familia sólo podrá justificarlo una vez.
- Alumno/a que se coja copiando: tendrá un 0 en el examen. Si fuera reincidente se aplicaría la misma medida.
- Alumnado que tenga en un área una calificación negativa en alguna evaluación antes de la Prueba Trimestral y en dicha prueba obtenga una calificación igual o superior a 5, tendrá superada la asignatura en la evaluación ordinaria. En caso de suspenderla, se le registraría la nota de mayor valor
- Alumnado que tenga evaluación positiva antes de realizar la prueba trimestral, en caso de obtener en dicha prueba una nota superior a la media de la evaluación, se le actualizará la calificación en función de la nota obtenida. En caso de obtener peor nota, siempre se le registraría la de mayor valor.
- Alumnado sancionado con la suspensión a asistir a clase por conductas gravemente perjudiciales, en las áreas en las cuales haya criterios de evaluación relacionado con actitudes, serán calificadas con un 0, en la evaluación correspondiente.
- La atención educativa del alumnado que no cursa religión vendrá determinada por la planificación de proyectos derivados, que deben ser significativos para el alumnado y a la resolución colaborativa de problemas, reforzando autoestima, su autonomía, reflexión y responsabilidad. Los contenidos no pueden ser de otras materias ni al hecho religioso. El ETCP determinará el responsable de su elaboración y fijará los criterios para asignar al profesorado. Las calificaciones cuantitativa y cualitativamente.
- La nota final de la evaluación de un área, vendrá determinada por la media aritmética de los criterios de evaluación impartidos a lo largo de la evaluación.
- La calificación de la evaluación ordinaria del curso vendrá determinada por:
 - ❖ Media aritmética de las calificaciones obtenidas en las distintas evaluaciones

La calificación numérica del alumnado en las distintas áreas NO se redondeará a partir de ningún decimal. Sin embargo, la nota media por curso y al final de la etapa de ESO se hallará calculando la media aritmética de las calificaciones de todas las materias cursadas redondeada a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior.

3- EVALUACIÓN.

La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado será criterial, continua, formativa, integradora, diferenciada y objetiva según las distintas materias o ámbitos del currículo y será un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje.

En la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado del segundo curso de la etapa, deberá tenerse en cuenta el grado de consecución de las competencias específicas de cada materia, a través de la superación de los criterios de evaluación que tiene asociados. Los criterios de evaluación se relacionan de manera directa con las competencias específicas e indicarán el grado de desarrollo de las mismas. El alumnado tiene derecho a ser evaluado conforme a criterios de plena objetividad, a que su dedicación, esfuerzo y rendimiento sean valorados y reconocidos de manera objetiva, y a conocer los resultados de sus evaluaciones, para que la información que se obtenga a través de la evaluación tenga valor formativo y lo comprometa en la mejora de su educación. Para garantizar la objetividad y la transparencia en la evaluación, al comienzo de cada curso, **los profesores y profesoras informarán al alumnado acerca de los criterios de evaluación de cada una de las materias, incluidas las materias pendientes de cursos anteriores, así como de los procedimientos y criterios de evaluación y calificación.**

Los resultados de la evaluación de primer curso se expresarán en los términos Insuficiente (1,2,3,4) (IN) para las calificaciones negativas; Suficiente (5) (SU), Bien (6) (BI), Notable (7,8) (NT), o Sobresaliente (9 , 10) (SB) para las calificaciones positivas.

4- PROMOCIÓN.

Las decisiones sobre la promoción del alumnado de un curso a otro dentro de la etapa serán adoptadas de forma colegiada por el equipo docente del alumno o la alumna, con el asesoramiento del departamento de orientación, atendiendo al grado de consecución de los objetivos de la etapa, al grado de adquisición de las competencias establecidas y a la valoración de las medidas que favorezcan el progreso del alumnado. En caso de que no exista consenso, las decisiones se tomarán por mayoría cualificada de dos tercios de los integrantes del equipo docente.

Los alumnos y alumnas promocionarán de curso cuando el equipo docente considere que las materias o ámbitos que, en su caso, pudieran no haber superado, no les impidan seguir

con éxito el curso siguiente, se estime que tienen expectativas favorables de recuperación y que dicha promoción beneficiará su evolución académica. En todo caso, **promocionarán quienes hayan superado las materias o ámbitos cursados o tengan evaluación negativa en una o dos materias.**

Para orientar la toma de decisiones de los equipos docentes con relación al grado de adquisición de las competencias y la promoción, en el caso de que el alumnado tenga tres o más materias suspensas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) **La evolución positiva del alumnado en todas las actividades de evaluación propuestas.**
- b) **Que tras la aplicación de medidas de refuerzo educativo y apoyos necesarios durante el curso dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles, el alumnado haya participado activamente con implicación, atención y esfuerzo en las materias no superadas.**

Si al finalizar el correspondiente curso escolar, el alumno o alumna tuviera alguna **materia o ámbito pendiente, el profesor responsable de la misma elaborará un informe en el que se detallarán, al menos, las competencias específicas y los criterios de evaluación no superados.** Este informe será entregado a los padres, madres o tutores, tutoras legales al finalizar el curso o al alumnado si este es mayor de edad, sirviendo de referente para el programa de refuerzo del curso posterior o del mismo, en caso de repetición.

Quienes promocionen sin haber superado todas las materias o ámbitos seguirán un programa de refuerzo, que se podrá elaborar de manera individual para cada una de las materias o ámbitos no superados, o se podrá integrar en un único programa, si el equipo docente lo considera necesario, y así se recoge en el proyecto educativo. **El equipo docente revisará periódicamente la aplicación personalizada de las medidas propuestas en los mismos, al menos al finalizar cada trimestre escolar y, en todo caso, al finalizar el curso.**

La superación o no de los programas será tomada en cuenta a los efectos de promoción y titulación previstos en los apartados anteriores. En caso de que se determine un único programa de refuerzo para varias materias, estas han de ser detalladas en el mismo.

Será responsable del seguimiento de este programa el profesorado de la materia que le dé continuidad en el curso siguiente. Si no la hubiese, será responsabilidad de la persona titular del departamento o persona en quien delegue, preferentemente, un miembro del equipo docente que pertenezca al departamento de coordinación didáctica propio de la materia. En caso de que se decida que el alumnado tenga un único programa de refuerzo, su seguimiento será responsabilidad del tutor/a.

El alumnado con materias pendientes deberá realizar los programas de refuerzo y superar la evaluación correspondiente. Una vez superada dicha evaluación, los resultados

obtenidos se extenderán en la correspondiente acta de evaluación, en el expediente y en el historial académico del alumno o alumna.

La permanencia en el mismo curso se considerará una medida de carácter excepcional y se tomará tras haber agotado las medidas ordinarias de refuerzo para solventar las dificultades de aprendizaje del alumno o la alumna. En todo caso, el alumno o la alumna **podrá permanecer en el mismo curso una sola vez y dos veces como máximo a lo largo de la enseñanza obligatoria.** De forma **excepcional se podrá permanecer un año más en el cuarto curso, aunque se haya agotado el máximo de permanencia,** siempre que el equipo docente considere que esta medida favorece la adquisición de las competencias clave establecidas para la etapa. En este caso, se podrá prolongar un año el límite de edad al que se refiere el artículo 4.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo.

5- EVALUACIÓN DEL ALUMNADO CON NEAE.

En el caso del alumnado con NEAE asociadas a NEE, los referentes de la evaluación serán los incluidos en las correspondientes Adaptaciones Curriculares, sin que este hecho pueda impedirles la promoción al siguiente curso o etapa o a la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

La evaluación de los alumnos/as NEAE será competencia del equipo docente, asesorado por el dpto. de orientación y teniendo en cuenta la tutoría compartida.

El alumnado NEAE asociadas a NEE con Adaptación Curricular Significativa podrá prolongar un año más su escolarización de lo establecido con carácter general siempre que ello favorezca el desarrollo de la competencia clave.

En estos casos, en los documentos oficiales de evaluación, se especificará que la calificación positiva en las materias o ámbitos adaptados hace referencia a la superación de los criterios de evaluación recogidos en dicha adaptación y no a los específicos del curso en el que esté escolarizado el alumno o alumna.

La escolarización del alumnado NEAE asociado con altas capacidades intelectuales se flexibilizará, de forma que pueda anticiparse su incorporación a la etapa o reducirse la duración de la misma, cuando se prevea que dicha medida es la más adecuada para su desarrollo personal y social.

Alumnado escolarizado en curso inmediatamente inferior por desfase curricular, podrá incorporarse a su grupo correspondiente por edad, cuando a juicio del tutor/a, oído el equipo docente y asesorado por el dpto. de orientación, haya superado el desfase curricular que presentaba.

En el caso de que el alumnado presente dificultades en la adquisición de la competencia en comunicación lingüística que le impidan seguir con aprovechamiento su proceso de aprendizaje, podrá cursar, en lugar de Segunda Lengua Extranjera, un Área o Materia lingüística de carácter transversal. Se podrá acceder a cursar el Área/Materia Lingüística de carácter transversal al inicio de curso en función de la



información del curso anterior o durante el primer trimestre, a propuesta de la persona que ejerza la tutoría tras la correspondiente evaluación inicial.

Los saberes básicos han de permitir el desarrollo de las destrezas comunicativas: escuchar, hablar, conversar, leer y escribir, por lo que la metodología debe ser práctica y aplicada, nunca centrada en aspectos gramaticales de la lengua como objeto de conocimiento, sino vertebrada como hilo conductor a través de un enfoque comunicativo y orientada al desarrollo de productos finales, interesantes y motivadores para el alumnado, tales como obras de teatro, cómics, campañas publicitarias, materiales y aplicaciones web, exposiciones orales, debates, creación de textos escritos continuos, discontinuos y digitales, desarrollo intencional de la lectura comprensiva, entre otros.

El Área/Materia lingüística de carácter transversal será evaluable y calificable como las restantes áreas o materias. Los resultados de la evaluación se expresarán en los términos Insuficiente (IN): 1, 2, 3 o 4. Suficiente (SU): 5. Bien (BI): 6. Notable (NT): 7 u 8. Sobresaliente (SB): 9 o 10.

La incorporación y matriculación del alumnado al Área/Materia lingüística de carácter transversal se realizará contando con la conformidad de sus padres, madres o personas que ejerzan su tutela legal.

6- PROGRAMAS DE REFUERZO.

6.1 Alumnado que promociona de curso con asignaturas pendientes

Se realizará un seguimiento trimestral y otro al finalizar el curso. Se recogerán los criterios de evaluación y competencias específicas imprescindibles. Los medios que se utilizarán y su ponderación es la que se muestra en la siguiente tabla.

ÁREAS	MEDIO DE EVALUACIÓN	%	MEDIO DE EVALUACIÓN	%
LENGUA	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
MATEMÁTICAS	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
INGLÉS	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
FRANCÉS	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
GEOGRAFÍA E HISTORIA	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
FÍSICA Y QUÍMICA	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
EDUCACIÓN FÍSICA			PRUEBA PRÁCTICA	100
TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
COMPUTACIÓN Y ROBÓTICA			PRUEBA PRÁCTICA	100
RELIGIÓN			PRUEBA PRÁCTICA	100
MÚSICA	PRUEBA ESCRITA	100	PRUEBA PRÁCTICA	100
EDUCACIÓN EN VALORES			PRUEBA PRÁCTICA	100

7- MEDIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

ÁREA: MATEMÁTICAS

PROFESORES: SRTA INMA GÓMEZ RODRÍGUEZ / D. JOSÉ ANTONIO EXPÓSITO PIÑAS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESCINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA PRODUCTO FINAL PRÁCTICO
IMPORTANTES	100%	PRUEBA ESCRITA PRUEBA PRÁCTICA CUARTILLA
MÍNIMOS	100%	TRABAJO (EXP.ORAL) /OTROS

ASIGNATURA: LENGUA

PROFESOR: D. RAFAEL SÁNCHEZ DE IBARGÜEN MARCOS.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESCINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA PRODUCTO FINAL PRÁCTICO
IMPORTANTES	100%	PRUEBA ESCRITA CUARTILLA
MÍNIMOS	100%	TRABAJO (EXP.ORAL) /OTROS

ÁREA: GEOGRAFÍA E HISTORIA PROFESOR: D. RAFAEL SÁNCHEZ DE IBARGÜEN MARCOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESCINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA PRODUCTO FINAL PRÁCTICO
IMPORTANTES	100%	PRUEBA ESCRITA CUARTILLA
MÍNIMOS	100%	TRABAJO (EXP.ORAL) /OTROS

ÁREA: INGLÉS

PROFESORA: SRTA. ESPERANZA GUILLÉN JURADO/D. MANUEL GODOY

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESCINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRIT CUARTILLAS
IMPORTANTES	100%	COMPOSICIÓN ESCRITA PROD. FINAL
MÍNIMOS	100%	A ELECCIÓN P.

ÁREA: FÍSICA Y QUÍMICA

PROFESORES: D. JOSÉ ANTONIO EXPÓSITO PIÑAS / SRTA INMA GÓMEZ RODRÍGUEZ

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA PRODUCTO FINAL PRÁCTICO
IMPORTANTES	100%	PRUEBA ESCRITA CUARTILLA
MÍNIMOS	100%	TRABAJO (EXP.ORAL) /OTROS

ÁREA: EDUCACIÓN FÍSICA

PROFESOR: D. ÁNGEL ACEDO LÓPEZ

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA PRÁCTICA PRODUCTO FINAL
IMPORTANTES	100%	P. ESCRITA
MÍNIMOS	100%	ELECC. PRF

ÁREA: MÚSICA

PROFESOR: D. JUAN JESÚS GARCÍA GARCÍA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA PRUEBA PRÁCTICA P.FINAL PRÁCTICO
IMPORTANTES	100%	P. ESCRITA TRABAJOS AUDICIONES
MÍNIMOS	100%	A ELECCIÓN P.

ÁREA: FRANCÉS

PROFESORA: SRTA. MARINA LUQUE BERNAL

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRIT PRUEBA ORAL CUARTILLA
IMPORTANTES	100%	P. ESCRITA PRO.FIN TRAB. PRO. FIN EXPOS.
MÍNIMOS	100%	ELECC. PROF

ÁREA: COMPUTACIÓN Y ROBÓTICA PROFESOR: D. JOSÉ ANTONIO EXPÓSITO PIÑAS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA P. PRÁCTICA
IMPORTANTES	100%	P. ESCRITA/P.PRÁCTICA PRO.FIN TRAB. PRO. FIN EXPOS.
MÍNIMOS	100%	A ELECCIÓN P.

ÁREA: EDUCACIÓN EN VALORES PROFESOR: D. RAFAEL SÁNCHEZ DE IBARGÜEN M.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	T. INVESTIGACIÓN EXPOSICIÓN PRODUCTO FINAL
IMPORTANTES	100%	P. ESCRITA
MÍNIMOS	100%	COMPOSICIÓN ESCRITA / PELÍCULA

ÁREA: TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN PROFESOR: D. MANUEL DÍAZ PALMA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA P. PRÁCTICA
IMPORTANTES	100%	P. ESCRITA/P.PRÁCTICA PRO.FIN TRAB. PRO. FIN EXPOS.
MÍNIMOS	100%	A ELECCIÓN P.

ÁREA: RELIGIÓN PROFESOR: D. JUAN JESÚS GARCÍA GARCÍA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	INSTRUMENTOS
IMPRESINDIBLES	100%	PRUEBA ESCRITA PRODUCTO FINAL PRÁCTICO
IMPORTANTES	100%	TRABAJO INVESTIGACIÓN
MÍNIMOS	100%	COMPOSICIÓN ESCRITA PELÍCULA/OTROS

En todas las áreas el profesorado elegirá como instrumento de evaluación:

RÚBRICA / ESCALA DE VALORACIÓN / LISTA DE CONTROL

ESTRUCTURA DE EXÁMENES / TAXONOMÍA DE BLOOM

CONVOCATORIAS ORDINARIAS

CRITERIOS IMPORTANTES	NIVEL DE APRENDIZAJE	% EN EL EXAMEN	CRITERIOS IMPRESCINDIBLES	NIVEL DE APRENDIZAJE	% EN EL EXAMEN
MÍNIMOS	I / II	50 %	MÍNIMOS	I / II	50 %
MEDIOS	III	10%	MEDIOS	III	10%
MEDIOS	IV	20%	MEDIOS	IV	10%
SUPERIORES	V	10%	SUPERIORES	V	20%
SUPERIORES	VI	10%	SUPERIORES	VI	10%
OBSERVACIONES	La evaluación debe ser OBJETIVA				



CONVOCATORIA TRIMESTRALES ALUMNADO APROBADO		
CRITERIOS IMPRESINDIBLES	NIVEL DE APRENDIZAJE	% EN EL EXAMEN
MÍNIMOS	I / II	70 %
MEDIOS	III / IV	20%
SUPERIORES	V / VI	10%
OBSERVACIONES	La evaluación debe ser OBJETIVA Y CON TRAZABILIDAD	

CONVOCATORIA TRIMESTRALES ALUMNADO SUSPENDIDO		
CRITERIOS IMPRESINDIBLES	NIVEL DE APRENDIZAJE	% EN EL EXAMEN
MÍNIMOS	I / II	60 %
MEDIOS	III / IV	30%
SUPERIORES	V / VI	10%
OBSERVACIONES	La evaluación debe ser OBJETIVA Y CON TRAZABILIDAD	

CONVOCATORIA PROGRAMA DE RECUPERACIÓN

CRITERIOS IMPORTANTES	NIVEL DE APRENDIZAJE	% EN EL EXAMEN	CRITERIOS IMPRESCINDIBLES	NIVEL DE APRENDIZAJE	% EN EL EXAMEN
MÍNIMOS	I / II / III	60 %	MÍNIMOS	I / II / III	60 %
MEDIOS	IV	10%	MEDIOS	IV	20%
SUPERIORES	V	20%	SUPERIORES	V	20%
SUPERIORES	VI	10%	SUPERIORES	VI	10%
OBSERVACIONES	La evaluación debe ser OBJETIVA Y CON TRAZABILIDAD				

4. PROCEDIMIENTO DE ACLARACIÓN

Los padres, madres o personas que ejerzan la tutela legal del alumnado, o el propio alumnado si es mayor de edad, podrán solicitar las aclaraciones que consideren necesarias acerca de la evaluación continua y final del aprendizaje, así como sobre la decisión de promoción y titulación.

5. PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN EN EL CENTRO DOCENTE.

1. En el caso de que, a la finalización de cada curso, una vez recibidas las aclaraciones a las que se refiere el artículo 27 exista desacuerdo con la calificación final obtenida en una materia o con la decisión de promoción y titulación adoptada, el alumnado o, en su caso, los padres, madres o personas que ejerzan su tutela legal podrán solicitar la revisión de dicha calificación o decisión, de acuerdo con el procedimiento que se establece en este artículo.
2. La solicitud de revisión deberá formularse por escrito y presentarse en el centro docente en el plazo de dos días hábiles a partir de la fecha de notificación a través de los correspondientes boletines de calificaciones o a partir de la fecha de publicación de la calificación final o de la decisión de promoción o titulación que el centro determine y contendrá cuantas alegaciones justifiquen la disconformidad con dicha calificación o con la decisión adoptada.
3. Cuando la solicitud de revisión sea por desacuerdo en la calificación final obtenida en una materia, esta será tramitada a través de la jefatura de estudios, quien la trasladará a la persona que ostente la jefatura del departamento de coordinación didáctica responsable de la materia con cuya calificación se manifiesta el desacuerdo y comunicará tal circunstancia a la persona que ostente la tutoría.
4. El primer día hábil siguiente a aquel en el que finalice el período de solicitud de revisión, el profesorado del departamento contrastará las actuaciones seguidas en el proceso de evaluación, con especial referencia a la adecuación de los procedimientos e instrumentos de evaluación aplicados con los recogidos en la correspondiente Programación didáctica y en el Proyecto educativo del centro. Tras este estudio, el departamento de coordinación didáctica elaborará el informe correspondiente, que recogerá la descripción de los hechos y actuaciones que hayan tenido lugar, el análisis realizado y la decisión adoptada por el mismo de ratificación o modificación de la calificación final objeto de revisión.
5. La persona que ostenta la jefatura de departamento de coordinación didáctica correspondiente trasladará el informe elaborado a la persona que ejerce la jefatura de estudios, quien informará a la persona que ostente la tutoría haciéndole entrega de una copia de dicho informe para considerar conjuntamente la procedencia de reunir en sesión extraordinaria al equipo docente, a fin de valorar la posibilidad de revisar los acuerdos y las decisiones adoptadas.
6. En este caso, la persona que ejerce la tutoría, recogerá en el acta de la sesión extraordinaria la descripción de los hechos y actuaciones que hayan tenido lugar, los

puntos principales de las deliberaciones del equipo docente y la ratificación o modificación de la decisión objeto de revisión razonada, conforme a los criterios para la promoción o titulación del alumnado establecidos con carácter general por el centro docente en el Proyecto educativo.

7. Cuando el objeto de la solicitud de revisión sea la decisión de promoción o titulación, la persona que ejerza la jefatura de estudios la trasladará al tutor o tutora del alumno o alumna, como responsable de la coordinación de la sesión de evaluación en la que se adoptó la decisión, quien en un plazo máximo de dos días hábiles desde la finalización del período de solicitud de revisión convocará una reunión extraordinaria del equipo docente correspondiente. En dicha reunión se revisará el proceso de adopción de dicha decisión a la vista de las alegaciones presentadas.

8. La persona que ejerce la tutoría recogerá en el acta de la sesión extraordinaria la descripción de los hechos y actuaciones que hayan tenido lugar, siguiendo lo especificado en el apartado 7.

9. Posteriormente, la persona que ejerce la jefatura de estudios trasladará por escrito los acuerdos relativos a la decisión razonada de ratificación o modificación de la calificación revisada o de la decisión de promoción o titulación al alumnado o, en su caso, a los padres, madres o personas que ejerzan la tutela legal, e informará de la misma a la persona que ejerce la tutoría, en un plazo máximo de cuatro días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud de revisión, lo cual pondrá término al proceso de revisión.

10. Si tras el proceso de revisión descrito procediera la modificación de alguna calificación final o de la decisión de promoción o titulación adoptada, la persona que ostente la secretaría del centro docente insertará en las actas y, en su caso, en el expediente y en el historial académico de Educación Secundaria Obligatoria la oportuna diligencia, que será visada por la persona que ostente la dirección del centro.

6. PROCEDIMIENTOS DE RECLAMACIÓN.

1. En el caso de que, tras el procedimiento de revisión en el centro docente al que se refiere el artículo 28, persista el desacuerdo con la calificación final de curso obtenida en una materia, o con la decisión de promoción o titulación, el alumnado o, en su caso, los padres, madres o personas que ejerzan la tutela legal podrán presentar reclamación, la cual se tramitará de acuerdo con el procedimiento que se establece en este artículo.

2. La reclamación deberá formularse por escrito y presentarse a la persona que ejerza la dirección del centro docente en el plazo de dos días hábiles a partir de la comunicación del centro a la que se refiere el artículo 28.9 para que la eleve a la correspondiente Delegación Territorial de la Consejería competente en materia de educación. La persona que ejerza la dirección del centro docente, en un plazo no superior a tres días hábiles, remitirá el expediente de la reclamación a la

correspondiente Delegación Territorial, al que incorporará los informes elaborados en el centro y cuantos datos considere acerca del proceso de evaluación.

3. En cada Delegación Territorial se constituirán, para cada curso escolar las Comisiones Técnicas Provinciales de Reclamaciones de conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Decreto 102/2023, de 9 de mayo.

En el plazo de dos días hábiles desde la constitución de las Comisiones Técnicas Provinciales de Reclamaciones y, en cualquier caso, antes de que estas inicien sus actuaciones, se publicará la composición de las mismas en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales. Para mejorar la difusión de este acto deberá recogerse la publicación en los términos del artículo 41.2.a) del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre

4. Las Comisiones Técnicas Provinciales de Reclamaciones analizarán los expedientes y las alegaciones y emitirán un informe en función de los criterios establecidos en el artículo 16.4 del Decreto 102/2023, de 9 de mayo.

5. Las respectivas Comisiones Técnicas Provinciales de Reclamaciones elaborarán los correspondientes informes que recojan la descripción de los hechos y actuaciones previas que hayan tenido lugar, el análisis realizado conforme a lo establecido en este artículo y la propuesta de modificación o ratificación de la calificación final objeto de revisión o de la decisión de promoción o titulación. Dichos informes serán elevados al Delegado o Delegada Territorial con competencias en materia de educación en un plazo no superior a quince días hábiles a contar a partir de la fecha de constitución de la citada Comisión.

6. La persona titular de la Delegación Territorial con competencias en materia de educación adoptará la resolución pertinente en un plazo no superior a quince días hábiles a partir del día siguiente en que el informe de la Comisión haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación o en el Registro Electrónico Único de la Junta de Andalucía, de conformidad con lo establecido en el Capítulo V sobre registro electrónico y comunicaciones interiores del Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, en todo caso, debiendo ser comunicada en un plazo máximo de dos días a la persona que ejerza la dirección del centro docente para su aplicación, cuando proceda, y traslado a la persona interesada.

7. La Resolución de la persona titular de la Delegación Territorial competente en materia de educación pondrá fin a la vía administrativa.

8. En el caso de que la reclamación sea estimada se procederá a la correspondiente corrección de los documentos oficiales de evaluación. A estos efectos, la persona que ejerza la secretaría del centro docente insertará en las actas y, en su caso, en el expediente y en el historial académico de Educación Secundaria Obligatoria la oportuna diligencia, que será visada por la persona que ejerza la dirección del centro.